



## FUNDACIÓN UPM

### FORMULARIO DE APLICACIÓN\*

#### DATOS GENERALES

Organización:	
Nombre Contacto:	
Dirección:	
Teléfono:	
Celular:	
E-mail:	

#### DESCRIPCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN

Objetivo de la organización:	<i>Explique el marco o programa en el que se desarrolla el proyecto</i>
Actividades o proyectos que ha desarrollado:	
Tipo de organización:	Sin fines lucro, pública/gubernamental, privada.
Año de creación:	
Nº personas involucradas:	Cuanta gente trabaja para la organización.
Beneficiarios / público objetivo:	Niños, adultos, ancianos, adolescentes, discapacitados, etc.
Forma de financiamiento de la organización:	

\* Antes de completarlo se recomienda leer las **Bases de la convocatoria a proyectos** y la **Guía para la formulación de proyectos**, ambos documentos disponibles en: [www.upm.com.uy](http://www.upm.com.uy)

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO										
Nombre del Proyecto:										
Fundamentación del proyecto:	<i>Justifique la realización del proyecto. ¿Por qué es importante este proyecto? ¿Cuál es la problemática que intenta solucionar? ¿Por qué este proyecto y no otro?</i>									
Objetivos: Enumere los objetivos específicos de su proyecto	1. 2. 3.									
Descripción del proyecto:	<i>Explique brevemente en qué consta el proyecto</i>									
Lugar de realización:	<i>Departamentos, localidades y/o barrios</i>									
Nº beneficiarios del proyecto:	<i>Nº de personas que son los beneficiarios directos del proyecto</i>									
Perfil de beneficiarios:	<i>Explique quienes son y cómo se los involucrará en las actividades</i>									
Plan de actividades: Liste las actividades que se llevarán a cabo para realizar el proyecto	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Actividad</th> <th>Fecha de inicio</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Actividad	Fecha de inicio	1.		2.		3.		
Actividad	Fecha de inicio									
1.										
2.										
3.										
Alianzas:	<i>Mencione los nombres y la contribución de las organizaciones que aportan recursos o dan su respaldo al proyecto</i>									
Sostenibilidad:	<i>Mencione cómo se continuará con el proyecto luego del apoyo o elementos que favorecen la continuidad del proyecto.</i>									
Fecha inicio del proyecto:										
Fecha finalización del proyecto:										
Presupuesto:										

Rubro	Monto (\$)	Descripción/Justificación	Origen
<i>Capacitación</i> <i>Materiales,</i> <i>Traslados, otros.</i>			<i>Fundación, contrapartida</i> <i>entidad solicitante, otros.</i>
Presupuesto total (\$): Costo total de la ejecución del proyecto			
Monto solicitado (\$):			

**Quien solicita fondos a la Fundación UPM tiene conocimiento y acepta que:**

- ❖ De ser concedido el fondo para el cual se presenta esta solicitud, la Fundación UPM tendrá derecho y deberá ser informada por el aplicante de los procedimientos y el destino de los fondos. La Fundación UPM podrá solicitar la documentación que acredite los extremos referidos.
- ❖ La información que se derivare del empleo de los fondos concedidos podrá ser utilizada, incorporada y divulgada por la Fundación UPM.

ACEPTACIÓN DEL APLICANTE	
Fecha de la aplicación:	
Firma del aplicante:	

RECEPCIÓN	
Fecha:	
Firma:	
Aclaración:	